

7312
18.09.2019. година

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ
"ВОДОВОД" ЛЕСКОВАЦ**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈНМВ 23/19**

Набавка добара: ХТЗ средства заштите на раду

Рокови:	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	27.09.2019. године до 12:00 часова
Јавно отварање понуда:	27.09.2019. године у 12:30 часова

Лесковац, септембар 2019. године

На основу чланова 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке бр. 7164 од 12.09.2019. године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку бр. 7164/1 од 12.09.2019. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У поступку јавне набавке мале вредности добара ЈНМВ 23/19

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	3
II	ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	3
III	ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА И ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.	4
IV	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА	5
V	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	11
VI	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	20
VII	МОДЕЛ УГОВОРА	24
VIII	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ	27
IX	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	28
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	29
XI	ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА	30
XII	ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - ВРСТА И ОПИС ДОБАРА	31

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: ЈКП „Водовод“ Лесковац
Адреса: ул. Пана Ђукића бр.14, 16000 Лесковац
ПИБ: 100524193
Матични број: 07204752
Интернет страница наручиоца: www.vodovodle.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности ЈНМВ 23/19 су добра - ХТЗ средства заштите на раду

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација

Не спроводи се електронска лицитација.

7. Контакт лице

Душица Цветковић
e-mail: javne.nabavke@vodovodle.rs

8. Рок у којем ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора, наручилац ће донети у законском року.

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности ЈНМВ 23/19 су добра - ХТЗ средства заштите на раду

Назив и ознака из општег речника набавке:

18110000 - Радна одећа
18830000 - Заштитна обућа
35113000 – Сигурносна опрема
35113400 – Заштитна и сигурносна одећа

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

3. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста добара: ХТЗ средства заштите на раду са декларисаним условима квалитета за сва предметна добра – одећу и обућу, која су према условима важећих стандарда у РС. Дефинисан модел/дизајн по конструкцији и техничком захтеву за врсту одеће на основу услова рада и напрезања и правилника наручиоца.

2. Техничке карактеристике

У складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом добара.

3. Квалитет:

У складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом добара.

Понуђач је дужан да гарантује квалитет испоручених добара у складу са важећим прописима, нормативима и обавезним стандардима који се односе на испоруку предметних добара.

Обезбеђивање гаранције квалитета (у складу са произвођачком спецификацијом) врши понуђач достављањем тражених узорака и **Изјаве** којом потврђује да су добра дата као узорак она која одговарају добрима која су понуђена у понуди и која ће се испоручивати наручиоцу у току трајања уговора, уколико њему као понуђачу буде додељен уговор у предметној јавној набавци.

Сваки шав од значаја за коришћење одеће мора издржати нормална напрезања без негативних последица, а завршеци штепова морају бити осигурани. Дугмад, чичак траке, рајсфершулси, окачајке и остали прибор морају бити чврсто и трајно учвршћени. Рупице морају бити густо обрађене тако да не дође до осипања.

4. Количина и опис добара:

У складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом добара.

5. Величине, ознаке величина, материјал:

Величине и ознаке величина су прилагођене мерама тела радника, антрополошким мерењем контролних (примарних) и секундарних мера тела, извршено у складу са СРПС ЕН 13402-1/2007 и ИСО 8559/2007.

Помоћни материјал мора одговарати боји и квалитету основног материјала и без штетних последица погодности, прописаних услова одржавања и чишћења (конац, чичак траке, рајсфешулси, дугмад, дрикери, етикете и сл.) у складу са важећим стандардима.

Величине конфекцијских бројева крећу се од 46-68 за мушкарце, а за жене од 36-54.

Прецизније навођење конфекцијских бројева Наручилац ће достављати Понуђачу приликом сваке сукцесивне поруџбине.

Уколико стандардни конфекцијски бројеви не одговарају, Понуђач је у обавези да радну одећу сашије по мерама које му достави Наручилац. Рок испоруке је 10 дана од дана слања наруџбенице.

6. Означавање и обележавање:

Означавање и обележавање заштитне и радне одеће мора бити извршено на трајно ушивеним платненим и висећим папирним етикетама. Подаци, симболи и обележја морају бити читко написана, лако уочљива и комплетна, ради брзе идентификације код пријема у магацин наручиоца, у складу са важећим стандардима.

7. Паковање:

Паковање мора бити извршено у складу са референтим стандардима по врсти дефинисаног производа, а сви комади јединачно у комплету, пару и слично се пакују у ПЕ или ПВЦ кесе или картонске кутије, тако да се обезбеди заштићеност од гужвања, прљања, распаривања, немогућности замене или манипулације у току транспорта и пријема и издавања Наручиоцу.

8. Боје:

Постојаност боја, основних и помоћних материјала као и финалних производа мора бити висока.

9. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:

У складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом добара.

10. Начин и рок испоруке, начин рекламације:

Испорука добара вршиће се на адреси Наручиоца, сукцесивно према потребама Наручиоца, у року од три дана од дана добијања наруџбенице, а констатоваће се документом о пријему.

У случају рекламације, добављач је дужан да по пријему рекламације од стране наручиоца изврши замену добара новим - исправним производима, најкасније у року од 48 часова, од дана пријема рекламације.

11. Рок уговарања:

Годину дана по потписивању уговора или до испуњења уговорене вредности.

12. Место испоруке добара:

Франко Наручилац ЈКП „Водовод“ Лесковац, ул. Влајкова бр. 197, 16000 Лесковац.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке одређени су чланом 75. став 1. Закона и у складу са наведеним чланом понуђач мора доказати:

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Услов: Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Услов: Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Услов: Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);

4) Услов: Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. став 1. тач. 5) Закона);

5) Услов: Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, и то:

1) Услов: декларације о усаглашености (фотокопија) на српском језику ако добра нису произведена у РС или одговарајућу исправу о усаглашености издату од именованог тела у складу са правилником о ЛЗО („Сл. гласник РС” бр.100/2011). Докази се достављају као фотокопије.

Заштитна опрема мора имати ушивену декларацију произвођача о сировинском саставу, начину одржавања и величини.

2) Услов: Сертификати о квалитету издати од стране овлашћене установе / лабораторије за испитивање квалитета текстила (ЕН 13688 стандард), а за добра где су тражени посебни услови (водоотпорност, киселиноотпорност, ватроотпорност, антистатичност, итд.) доставити сертификат издат од стране овлашћене установе / лабораторије у складу са правилником о ЛЗО („Сл. гласник РС” бр.100/2011).

3) Услов: каталог или копија извода (страница) из каталога из којег ће се видети карактеристике понуђених производа – спецификације које испуњавају понуђени производи обележено флуо-маркером.

4) Услов: Изјава да су добра дата као узорак она која одговарају добрима која су понуђена у понуди и која ће се испоручивати наручиоцу у току трајања уговора и узорци понуђених добара по траженим позицијама, бојама и величинама из обрасца XII ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА.

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, у складу са чланом 81. Закона, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац изјаве понуђача, у поглављу IV одељак 3.), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, коју доставља у виду неоверене копије уколико је као таква предвиђена јавном набавком.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву

подизвођача (Образац изјаве подизвођача, у поглављу IV одељак 3.), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона

- **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона

- **Доказ: Правна лица:**

1. Извод из казнене евиденције односно уверење Основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

2. Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;

3. Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица:

Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона

- **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4) Услов из чл. 75. ст. 1 тач. 5) Закона

- **Доказ:** Важећа дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Напомена: Ова дозвола није предвиђена предметном јавном набавком.

5) Услов из чл. 75. ст. 2 Закона.

- **Доказ:** Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштита животне средине и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда. (Ова изјава је садржана у конкурсној документацији у обрасцу Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона, у поглављу IV одељак 3).

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач **доказује достављањем доказа уз понуду:**

1) Услов:

- **Доказ:** Декларације о усаглашености (фотокопија) са преводом на српском језику, ако опрема није произведена у РС или Извештаји / сертификати о усаглашености издати од стране акредитованог тела у складу са правилником о ЛЗО ("Сл. гласник РС" бр.100/2011), за сва понуђена добра.

2) Услов:

- **Доказ:** Сертификати о квалитету издат од стране овлашћене установе / лабораторије за испитивање квалитета текстила (ЕН 13688 стандард), а за добра где су тражени посебни услови (водоотпорност, киселиноотпорност, ватроотпорност, антистатичност итд.) доставити сертификат издат од стране овлашћене установе / лабораторије, у складу са правилником о ЛЗО ("Сл. гласник РС" бр.100/2011).

3) Услов:

- **Доказ:** За сва понуђена добра неопходно је доставити каталог или копије извода (странице) из каталога из којег ће се видети карактеристике понуђених производа – спецификације које испуњавају понуђени производи (фотокопија).

Уколико понуђач не поседује каталог, за понуђена добра, неопходно је доставити опис карактеристика понуђених добара, издатог од стране произвођача.

4) Услов:

- **Доказ:** Изјава дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, којом понуђач потврђује да су добра дата као узорак она која одговарају добрима која су понуђена у понуди и која ће се испоручивати наручиоцу у току трајања уговора, уколико му као понуђачу буде додељен уговор у предметној јавној набавци и узорци на увид понуђених добара по наведеним позицијама, бојама и величинама из обрасца XII ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА.

Доставити узорке за позиције:

– по један узорак за позиције од бр. 1 до бр. 32 (осим позиције 25)

– сви узорци су без натписа са позиције 64,

- узорак "Натписа" са наведеним димензијама у табели XII ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА на позицији 64, на адекватној тканини (таман на светлој подлози и светао на тамној подлози).

Понуђач доставља тражене узорке **само уколико не понуди специфицирано добро, већ понуди одговарајуће добро у односу на наведени робни знак и тип у поглављу XII конкурсне документације (техничка спецификација).**

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____
[навести назив понуђача]

у поступку јавне набавке мале вредности добара ЈНМВ 23/19 – ХТЗ средства заштите на раду, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона) и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____

[навести назив подизвођача]

у поступку јавне набавке мале вредности добара ЈНМВ 23/19 – ХТЗ средства заштите на раду, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).
- 4) да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. Закона) и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Подаци о језику на којем понуда мора да буде састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику. Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти/кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду која садржи доказе о обавезним и додатним условима, без узорака се доставља на адресу: ЈКП „Водовод“ Лесковац, ул. Пана Ђукића бр. 14, 16000 Лесковац, са назнаком **„Понуда за ЈНМВ 23/19 - НЕ ОТВАРАТИ“**.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца најкасније до **27.09.2019. године до 12:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде у којој ће навести датум и време пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Јавно отварање понуда **одржаће се 27.09.2019. године у 12:30 часова**, у просторијама Наручиоца, ул. Пана Ђукића бр. 14, 16000 Лесковац.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача, који ће присуствовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење, на основу којег ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуда.

2.1. Понуда мора да садржи:

- Образац понуде, попуњен и потписан (образац VI у конкурсној документацији);
- Доказе о испуњености услова из члана 75. и 76. Закона, наведене у Упутству како се доказује испуњеност услова (део под IV у конкурсној документацији);
- Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача;
- Модел уговора - Понуђач ће модел уговора попунити у складу са понудом и потписати чиме потврђује да је сагласан са предлогом модела уговора (образац VII у конкурсној документацији);
- Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, који мора бити попуњен и потписан (образац VIII у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о независној понуди који мора бити попуњен и потписан, дате под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсној документацији);
- Образац изјаве о средству финансијског обезбеђења попуњен и потписан (образац

XI у конкурсnoj документацији);

- Образац Техничка спецификација – врста и опис добара који су предмет набавке попуњене све позиције и потписана свака страна (образац XII у конкурсnoj документацији);
- Средство финансијског обезбеђења, као гаранција за озбиљност понуде.

Уколико је понуђач приликом припремања понуде имао трошкове, доставиће и Образац трошкова припреме понуде, попуњен и потписан (образац IX у конкурсnoj документацији). Обрасце дате у конкурсnoj документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте оверава потписом.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсnoj документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњавати и потписивати обрасце дате у конкурсnoj документацији - не односи се на обрасце који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац изјаве о независној понуди, у складу са чланом 26. Закона - образац X у конкурсnoj документацији и образац IV 3. у конкурсnoj документацији - образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. Закона).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасци који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (образац X у конкурсnoj документацији - Образац изјаве о независној понуди и образац IV 3. у конкурсnoj документацији - Образац изјаве о испуњавању услова из чл. 75. Закона), достављају се за сваког учесника у заједничкој понуди посебно и сваки од учесника у заједничкој понуди потписује образац који се на њега односи.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписом оверава обрасце дате у конкурсnoj документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. став 4. Закона

3. Партије

Предметна набавка није обликована по партијама.

4. Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ЈКП „Водовод“ Лесковац, ул. Пана Ђукића бр.14, 16000 Лесковац, са назнаком:

„**Измена** понуде за јавну набавку, ЈНМВ 23/19 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Допуна** понуде за јавну набавку, ЈНМВ 23/19 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Опозив** понуде за јавну набавку, ЈНМВ 23/19 - НЕ ОТВАРАТИ“ или

„**Измена и допуна** понуде за јавну набавку, ЈНМВ 23/19 - НЕ ОТВАРАТИ“.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести назив носиоца посла. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (образац број VI у конкурсној документацији) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету. У овом случају наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8. Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи опште податке о сваком учеснику из групе понуђача. (образац број VI у конкурсној документацији).

Обрасци из конкурсне документације, у случају подношења заједничке понуде, се оверавају на начин предвиђен конкурсном документацијом под тачком 2.1 у оквиру V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања, места и рока испоруке, рока важења понуде као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је 45 дана од дана службеног пријема рачуна у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ број 119/12, 68/18 и 113/17) рачунајући од дана уредно примљене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

Авансно плаћање није дозвољено.

Понуђач се обавезује да приликом фактурисања добара на рачуну наведе број уговора.

9.2. Захтеви у погледу рока и места испоруке добара:

Понуђач ће предметну набавку извршавати сукцесивно према динамици коју одреди Наручилац у складу са конкурсном документацијом и техничком спецификацијом, франко Наручилац ЈКП „Водовод“ Лесковац, ул. Влајкова бр. 197, 16000 Лесковац, сваког радног дана у року од једног дана од тренутка добијања Наручиоачеве наруџбенице.

Период испоруке добра је годину дана од обостраног потписивања уговора или до висине укупно уговореног износа.

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена коју понуђач исказе у понуди, сходно члану 19. Закона, мора бити исказана у динарима, са и без обрачунатог пореза на додату вредност (ПДВ).

Цена мора бити исказана у динарима, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Образац структуре цене (образац VIII у конкурсној документацији), понуђачи попуњавају у складу са упутством датим у конкурсној документацији.

11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл., а који су везани за извршење уговора о јавној набавци

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија и привреде.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења финансијског испуњења обавеза понуђача

12.1. Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде - Понуђач доставља средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење - писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде, без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављен захтев за регистрацију менице, копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу - писму и ОП образац. Меница за озбиљност понуде мора да важи минимално 30 дана од дана јавног отварања понуда, односно до истека рока важења понуде, с тим да евентуални продужетак рока важења понуде има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, које мора бити издато на основу Закона о меници. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива. Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету ("Службени лист СРЈ", бр. 3/02 и 5/03 и "Сл. гласник РС", бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14).

12.2. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла

Понуђач којем буде додељен уговор се обавезује да у тренутку закључења уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла, као и захтев за регистрацију менице, картон депонованих потписа и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача).

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављен захтев за регистрацију менице, копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму и ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача).

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуњавање менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Сл. гласник РС“, бр. 43/04, 62/06, 111/09, 31/11 и 139/14).

Уколико Понуђач не достави меницу, Уговор неће бити закључен.

13. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предмет набавке не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди; одбиће давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди; чуваће као пословну

тајну имена, заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава. Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљиве третирати податке у понуди који су садржани у документима који су означени као такви, односно који у горњем десном углу садрже ознаку „ПОВЕРЉИВО“, као и испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Уколико се поверљивим сматра само одређени податак садржан у документу који је достављен уз понуду, поверљив податак мора да буде обележен црвеном бојом, поред њега мора да буде наведено „ПОВЕРЉИВО“, а испод поменуте ознаке потпис овлашћеног лица понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на поменути начин.

14. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације и указивањем на евентуалне уочене недостатке у конкурсној документацији, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – ЈНМВ 23/19“, на неки од следећи начина:

- путем поште на адресу наручиоца: ЈКП „Водовод“ Лесковац, ул. Пана Ђукића бр.14, 16000 Лесковац, за Јавне набавке,
- електронским путем на адресу javne.nabavke@vodovodle.rs, сваког радног дана од 07:00 до 15:00 часова.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавних набавки врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача, односно његовог подизвођача

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. Врста критеријума за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

17. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који буде извучен путем жреба у присуству овлашћених представника понуђача.

18. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат је у поглављу IV 3. конкурсне документације).

19. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

20. Разлози због којих понуда може бити одбијена

Наручилац ће одбити понуду ако је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа, а све у складу са чланом 3. став 1 тачкама 31), 32) и 33) Закона о јавним набавкама. Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

21. Негативне референце

Наручилац ће у току поступка јавне набавке користити одредбе члана 82. Закона које гласе: Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

22. Начин и рок за подношење захтева за заштиту права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице који има интерес за доделу уговора, (односно оквирног споразума) у овом поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на е-маил javne.nabavke@vodovodle.rs или препорученом пошиљком са повратницом, сваког радног дана од 07 до 15 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом о јавним набавкама није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 4. овог одељка (рок из става 3. члана 149. ЗЈН), сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора (односно одлуке о закључењу оквирног споразума) и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки (односно доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а Закона о јавним набавкама).

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 4. и 5. овог одељка (рокови из става 3. и 4. члана 149. ЗЈН), а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које

је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3ЛБ уз ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара и тада је у обавези да у делу позив на број (одобрење) поред тражених података, а како су дефинисани на интернет вези <http://kjin.rs/uputstvo-o-uplati-takse/> упише 23-19.

Упутство о начину уплате таксе захтева за заштиту права понуђача за уплату из Републике Србије и за уплату таксе из иностранства је доступно на интернет вези <http://kjin.rs/uputstvo-o-uplati-takse/>

Свако одступање од горе наведених упутстава приликом уплате таксе, сматраће се као да понуђач није исправно поднео захтев, тј. исти ће закључком бити одбачен као непотпун.

Поступак заштите права у поступцима јавних набавки прописан је чл. 138. до 167. ЗЈН.

23. Рок у којем ће уговор бити закључен

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

24. Употреба печата

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ 2019. године

Понуда за јавну набавку мале вредности добара ЈНМВ 23/19 - ХТЗ средства заштите на раду, за коју је позив за подношење понуда објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Уписан у регистар понуђача:	ДА НЕ (заокружити)
Навести интернет страницу на којој су тражени докази јавно доступни:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално

б) са подизвођачем

в) као заједничку понуду

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	2)	Назив подизвођача:
Адреса:		
Матични број:		
Порески идентификациони број:		
Име особе за контакт:		
Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:		
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:		

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: ХТЗ СРЕДСТВА ЗАШТИТЕ НА РАДУ ЈНМВ 23/19

Понуда бр. _____ од _____ 2019. године

Као одговор на ваш позив, ми доле потписани изјављујемо да нудимо да извршимо набавку добара - ХТЗ средства заштите на раду.

1. Укупна вредност понуде са свим зависним трошковима је:

_____ РСД (без ПДВ-а)

словима: (_____);

2. ПДВ _____ % (уписати стопу ПДВ-а): _____ РСД

3. Укупна цена са ПДВ-ом износи: _____ РСД

словима: (_____).

4. Време, начин, место и рок испоруке добара: Франко Лесковац – ЈКП „Водовод“ Лесковац, ул. Влајкова бр. 197, 16000 Лесковац; један дан од дана добијања Наручиоачеве наруџбенице.

5. Рок плаћања је 45 дана од дана уредно примљене фактуре од стране Понуђача.

6. Понуђач гарантује квалитет испоручених добара, а све у складу са важећим прописима, нормативима и обавезним стандардима који се односе на предметна добра. Гарантни рок: у складу са гарантним роком произвођача.

7. Ова понуда важи _____ дана (најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда).

Ова понуда укључује и образац “Техничка спецификација” добара.

Обавезујемо се да ћемо набавку добара извршити у складу са конкурсном документацијом и осталом пратећом документацијом.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

1. ЈКП „Водовод“ Лесковац, ул. Пана Ђукића бр. 14, 16000 Лесковац, матични број 07204752, ПИБ 100524193, текући рачун бр. 160-7292-25 код банке "Banca Intesa" а.д. Београд, кога заступа в.д. директора Станковић Бранислав, дипл.инж.ел.(у даљем тексту: Наручилац) и
2. _____, _____, ул. _____ бр. _____, матични број _____, ПИБ _____, текући рачун бр. _____ код банке _____ кога заступа _____, (у даљем тексту: Добављач) и

и са понуђачима из групе понуђача/са подизвођачима/подизвршиоцима:

- а) _____
- б) _____

(ако понуђач учествује у групи понуђача прецртати "са подизвођачима/подизвршиоцима", ако наступа са подизвођачима прецртати "са понуђачима из групе понуђача" и попутити податке).

з а к љ у ч у ј у:

У Г О В О Р О НАБАВЦИ ДОБАРА

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу чланова 39., 52. став 1. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/12, 14/15, 68/15 - у даљем тексту: Закон), на основу позива за подношење понуда који је објављен на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца, спровео поступак за јавну набавку мале вредности добара – ХТЗ средства заштите на раду, у поступку ЈНМВ 23/19;

- да је Добављач дана _____ 2019. године, доставио понуду број _____ од _____ 2019. године, која у потпуности испуњава захтеве Наручиоца из конкурсне документације и саставни је део овог уговора;

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона, на основу понуде Добављача и Одлуке о додели уговора број: _____ од _____ 2019. године, изабрао Добављача за набавку добара.

Члан 1.

Предмет овог Уговора је набавка добара: ХТЗ средства заштите на раду.

Члан 2.

Цена добара дата је понудом бр. _____ од _____ 2019. године у износу од _____ динара без ПДВ-а, словима: (_____) што представља вредност уговора без ПДВ-а.

Износ ПДВ-а _____ динара.

Укупна вредност уговора са ПДВ-ом износи _____ динара, словима: (_____).

Понуда и техничка спецификација добара чине саставни део овог уговора.

Цене утврђене понудом број _____ од _____ 2019. године Додављач нема права да повећава за време трајања овог уговора.

Цену утврђену понудом за време извршења овог уговора, Додављач може мењати само на основу званичних статистичких индекса о промени цена у вези предмета набавке, које издаје месечно, Завод за статистику Републике Србије или Наручилац у складу са чланом 115. ЗЈН.

Као доказ о промени цена Додављач је дужан да достави Наручиоцу званичан документ Републичког завода за статистику.

Наручилац се обавезује да Додављачу исплати уговорену цену на начин и у роковима одређеним понудом и то на текући рачун Додављача.

Рок плаћања је 45 дана, рачунајући од дана уредно примљеног рачуна од стране Додављача на текући рачун Додављача.

Члан 3.

Додављач се обавезује да Наручиоцу изврши сукцесивну набавку добара из члана 1. овог уговора, по достављеној наруџбеници Наручиоца и на начин, месту и у роковима одређеним наруџбеницом. Наручилац задржава право сукцесивне набавке по потреби и количини која њему у том моменту одговара и нема обавезу да у року трајања уговорне обавезе презуме целокупно специфициране количине по понуди и спецификацији.

Количине су оријентационо дате у спецификацији и могу се мењати зависно од услова и потребе одржавања система.

Члан 4.

Додављач испоручује добра у оригиналном паковању и са декларацијом на српском језику. Декларација која прати робу мора да садржи све податке у складу са законом, а нарочито податке којима се доказује усаглашеност испоручене робе са траженим карактеристикама и спецификацијом.

За евентуалне уочене недостатке у погледу квалитета испоручених добара, Додављач је дужан, да по пријему рекламације од стране наручиоца, исте замени исправним најкасније у року од 48 часова.

Члан 5.

Додављач се обавезује да Наручиоцу при закључивању овог уговора преда:

- уредно потписану, оверену и регистровану сопствену бланко меницу без жираната у корист Наручиоца;
- менично овлашћење као гаранцију за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене цене добара, са клаузулом "без протеста" и "по виђењу";
- захтев за регистрацију менице;
- картон депонованих потписа;
- ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача).

У случају да Додављач не испуњава своју обавезу из уговора, Наручилац има право да активира тражено средство финансијског обезбеђења (меницу).

Члан 6.

Важност овог Уговора је годину дана од дана обостраног потписивања или до висине укупно уговореног износа из члана 2. овог уговора.

Овај уговор може престати на основу споразума, раскидом, а у сваком случају, уговор престаје да важи истеком рока на који је закључен.

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе који нису дефинисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 8.

Све евентуалне спорове, настале из овог уговора, уговорне стране су сагласне да решавају споразумно, а уколико то није могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Лесковцу.

Члан 9.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка, од којих свакој уговорној страни припадају по два примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ДОБАВЉАЧ

Напомене: Уколико понуђач подноси заједничку понуду, односно понуду са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да модел уговора потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати модел уговора.

VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Јавна набавка мале вредности добара ЈНМВ 23/19
ХТЗ средства заштите на раду

Предмет набавке добара:	Цена без ПДВ-а	Износ ПДВ-а	Остали трошкови	ПДВ за остале трошкове	Укупна цена без ПДВ-а	Укупно ПДВ	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (2+4)	7 (3+5)	8 (6+7)
ХТЗ средства заштите на раду							

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

1. У колони 2 - уписати укупну цену без ПДВ-а;
2. У колони 3 - уписати износ ПДВ-а;
3. У колони 4 - уписати износ осталих трошкова без ПДВ-а и који су то трошкови (уколико их има);
4. У колони 5 - уписати износ ПДВ-а осталих трошкова;
5. У колони 6 - уписати укупну цену добара без ПДВ-а;
6. У колони 7 - уписати укупан износ ПДВ-а;
7. У колони 8 - уписати укупну цену добара са ПДВ-ом.

У _____

Одговорно лице понуђача

Дана _____

Напомена: Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац структуре цене.

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку мале вредности добара ЈНМВ 23/19 – ХТЗ средства заштите на раду, као понуђач: _____ из _____ у складу са чланом 88. став 1. Закона, имао сам следеће трошкове :

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.

Достављање овог обрасца није обавезно.

Х ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/12, 14/15 и 68/15) као и чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 86/15), као понуђач: _____, из _____ дајем

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности добара ЈНМВ 23/19 – ХТЗ средства заштите на раду, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .

Уколико понуду понуђач подноси са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког подизвођача.

XI ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ФИНАНСИЈСКОМ СРЕДСТВУ ОБЕЗБЕЂЕЊА

За јавну набавку мале вредности добара ЈНМВ 23/19 - ХТЗ средства заштите на раду, за потребе ЈКП „Водовод“ Лесковац, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____ из _____ изјављујем да сам сагласан, да ћу у случају да ми буде додељен уговор приликом потписивања уговора, на име средства финансијског обезбеђења за добро извршење посла, доставити:

- уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу без жираната у корист Наручиоца;
- менично овлашћење за добро извршење посла у висини од 10% од уговорене цене добара, са клаузулом "без протеста" и "по виђењу";
- захтев за регистрацију менице;
- картон депонованих потписа;
- ОП образац (лице овлашћено за заступање понуђача).

Меница за добро извршење посла мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____

Напомене: Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац.

XII ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА - ВРСТА И ОПИС ДОБАРА КОЈИ СУ ПРЕДМЕТ ЈНМВ 23/19

Р.бр.	ОПИС ДОБРА	Јед. мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	УКУПНО	Произвођач и земља порекла
1.	Зимска јакна 3 у 1 / боја тегет , водоотпорна, термоизолациона, 100% полиестер/ПУ уложак 100% полиестерски флис, 285 g/m ² , паропропусна, рефлектујући детаљи, уложак се скида као засебна јакна, рукави на скидање тако да се јакна може носити и као прслук, капуљача се пакује у крагну, обим доње ивице рукава подесив помоћу чичак траке, обим доње ивице јакне подесив помоћу траке за затезање, типа "Stanmore" или одговарајућа, вел. S-XXXL	ком.	1			
2.	Зимска јакна 2 у 1 / боја плава или сива , водоотпорна, термоизолована, 100% полиестер, 200 g/m ² , постава од 100% полиестера, са ојачањем на раменима, паропропусна, 3М рефлектујући детаљи, рукави на скидање тако да се јакна може носити и као прслук, капуљача се пакује у крагну, има унутрашње џепове, типа "Allyn" или одговарајућа, вел. S-XXXL	ком.	18			
3.	Зимска јакна/ боја тамносива , 100 % полиестер са слојем ПВЦ-а 230g/m ² , водоотпорна, термоизолована, са поставом од полиестера, много практичних џепова, са капуљачом која се пакује у крагну, копча се са зипом и чичак траком, типа "Nyala" или одговарајућа, вел. S-XXXL	ком.	45			
4.	Зимска јакна 4 у 1/ боја тегет , водоотпорна од 100 % полиестера са штепаним улошком, са карираном поставом која се може скинути и носити као јакна, рукави са улошка се скидају тако да се може носити као прслук, са доста практичних џепова, типа "Triox" или одговарајућа, вел. S-XXXL	ком.	5			
5.	Зимска јакна / боја сива , од 100% полиестера, 220 g/m ² , са слојем ПВЦ микрофибера, постава 100% полиестер, унутрашњи џеп, капуљача на скидање, обим манжетни подесив помоћу чичак траке, копчање зипом је заштићено преклопом са дрикерима, типа "Emerton Classic" или одговарајућа, вел. S-XXXL	ком.	10			
6.	Панталоне са трегерима 4 у 1 / окер са црним детаљима од 100% памука, 185 g/m ² са 300D полиестер/ПУ ојачањима на местима изложеним већем хабању, доста практичних џепова, доњи део ногавица се може скинути тако да се могу носити и као шортс, еластични трегери се скидају, типа "Emerton summer" или одговарајуће, вел. 46-64	ком.	50			
7.	Полукомбинезон / боја тамно сива , 65% полиестер, 35% памук, 270 g/m ² са ојачањима од 600D полиестера, на местима изложеним већем хабању, џепови за уметање штитника за колено, типа "Emerton Classic" или одговарајућа.	ком.	50			
8.	Полукомбинезон / боја плава или сива , савременог дизајна са рефлектујућим детаљима, памук 100%, 275 g/m ² , са доста практичних џепова, копчање зипом и дрикерима, широки еластични трегери, са ојачањем на коленима, типа "Stanmore" или одговарајући, вел. 48-62	ком.	5			
9.	Полукомбинезон / боја плава , 65% полиестер, 35% памук, 235 g/m ² , еластичан задњи део трегера за већу удобност, практични џепови, типа "Max evolution" вел. 46-64	ком.	12			

Р.бр.	ОПИС ДОБРА	Јед. мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	УКУПНО	Произвођач и земља порекла
10.	Полукомбинезон / боја сива са наранџастим детаљима , 65% полиестер, 35% памук, 235 g/m ² , савременог дизајна са доста практичних џепова, еластичан задњи део трегера, типа "Desman" или одговарајућа, вел.48-64	ком.	24			
11.	Блуза радна 2 у 1 / боја окер са црним детаљима , од 100% памука, 185 g/m ² , са ојачањима на местима изложеним већем хабању, еластичне манжетне око зглобова, доста практичних џепова, типа "Emerton summer" или одговарајућа, вел. 46-64	ком.	42			
12.	Блуза радна / боја тамно сива , 65% полиестер, 35% памук, 270 g/m ² , са ојачањима од 600D полиестера на местима изложеним већем хабању (рамена и лактови), зип испод пазуха за већи комфор и бољу вентилацију, типа "Emerton Classic" или одговарајућа, вел. 46-64	ком.	42			
13.	Блуза радна / боја плава или сива , модерног дизајна са рефлектујућим детаљима, 100% памук, 275 g/m ² , удобна, издржљива, зип испод пазуха за бољу вентилацију и већи комфор, копчање зипом и дрикерима, доста практичних џепова, типа "Stanmore" или одговарајућа, вел. 48-62	ком.	5			
14.	Блуза радна / боја плава , 65% полиестер и 35% памук, 235 g/m ² , комфорна са практичним џеповима, типа "Max evolution" или одговарајућа, вел. 46-64	ком.	12			
15.	Блуза радна / боја сива са наранџастим детаљима , 65% полиестер, 35% памук, 235 g/m ² , са доста практичних џепова, типа "Desman" или одговарајућа, вел. 48-64	ком.	24			
16.	Прслук зимски мушки / боја тамно сива , од 100% полиестера 220 g/m ² , удобан и топао, са слојем ПВЦ микрофибера, са практичним џеповима, копчање зипом је заштићено преклопом са дрикерима, типа "Emerton" или одговарајући, вел. S-XXXL	ком.	78			
17.	Прслук зимски женски /са два лица боје тегет и светло плава , удобан и топао, термоизоловани. Водоотпорни спољашњи слој је од 100% најлона, а унутрашњи слој је мекани 100% полиестерски флис, крој је са високом крагном и дужим леђним делом, има практичне џевове са оба лица, копчање је зипом, типа "Roseville" или одговарајући, вел. XS-XXXL	ком.	8			
18.	Мајица кратких рукава / боја сива или плава , произведена од 100% памука 155g/m ² , типа "Albi" или одговарајућа.	ком.	24			
19.	Заштитне ципеле / плитке , од веома мекане говеђе коже са композитном капом и текстилним непробојним улошком у ђону, паропропусна постава са анти-корозивним текстилним материјалом у пределу пете, анатомски, анти-статик заменљиви уложак, двослојни ђон од полиуретана антистатик, противклизни, отпоран на уља и нафту, шок апсорбер у пети, EN ISO 20345, типа "Exena pegaso" или одговарајућа, вел. 36-48	пар	24			
20.	Заштитне ципеле / плитке , кожне са челичном капом имају антистатик, противклизни ђон који је отпоран на уља и нафту, апсорбер енергије у области пете, паропропусне, EN ISO 20345, типа "Panda Beta 6211-S1" или одговарајуће, вел. 36-48	пар	23			

Р.бр.	ОПИС ДОБРА	Јед. мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	УКУПНО	Произвођач и земља порекла
21.	Заштитне ципеле / плитке , од водоодбојне коже, антибактеријска, паропропусна постава отпорна на абразију која брзо упија и ослобађа влагу, анатомски обликована, антистатик, има противклизни ђон отпоран на уља и нафту, пружа изолацију од хладноће као и од топлоте, има апсорбер енергије у области пете, без метала, EN ISO 20345, црне боје, типа „ Cofra Augustus “ или одговарајуће, вел.36-48	пар	15			
22.	Заштитне ципеле/ плитке , са горњиштем од водоодбојног, киселиноотпорног ECOLORICA материјала који је веома флексибилан, паропропусан, отпоран на кидање и абразију и има добру отпорност на хемијске агенсе, имају антибактеријску поставу која брзо упија и ослобађа влажност, отпорна на абразију, анатомског облика, перфорирана, противклизни антистатик ђон отпоран на уља и нафту, има апсорбер енергије у области пете, неметални лист и неметалну капу, EN ISO 20345, типа " Cofra Helium " S3 SRC или одговарајуће, вел. 39-47	пар	20			
23.	Заштитне ципеле електроизолационе / од водоодбојне коже са паропропусном TEXELLE поставом отпорном на абразију, AIR табаница од комбинације EVA и тканине, анатомског облика, перфорирана, висок ниво стабилности. Противклизни ђон са високим степеном елек.отпорности и произведен од полиуретана двоструке густине, има апсорбер енергије у пети, отпоран на уља и нафту, има неметални TOP RETURN заштитну капу као и неметални АРТ непробојни лист са високим степеном ел.отпорности - 100% без метала. Ђон има повећану ел.отпорност 18.000 V за 1 минут, у сувим условима; > 2.000 Mohm (минимални захтев по EN ISO 20345 је > 1.000 Mohm), цурење струје 0,25 mA (мин.захтева CAN/CSA Z 195-09 је < 1,00 mA), EN ISO 20345, вел. 40-47	пар	5			
24.	Заштитно радно одело / боја тегет , дводелно (блуза и панталоне са трегерима) материјал полиестер 65% и памук 35%, тежине 240 g/m ² - диолен. Блуза је са црвеним паспулом, са два пара џепова, са ојачањем на лактовима, модерног дизајна. Панталоне су са трегерима, класичног кроја, са ојачањем на коленима и са уметнутим џеповима, типа " Пилот " или одговарајући, вел. 48-68	ком.	10			
25.	Мантил женски / од квалитетног диолена и универзалне је намене, модерног је кроја и пријатан за ношење, модел је принцес кроја са кратким рукавима и лептир крагном. Горњи отворени део крагне и унутрашња лајсна где дођу дугмад су у другој боји. Копчање је на дугмад која су у боји крагне, напред има два нашивена џепа који имају фазониран отвор и косу украсну траку, вел. 36-52	ком.	8			
26.	Кломпе женске / боја тегет или беле, перфорирана кожа, постава од природне коже, ђон од полиуретана, анатомске, шивена и лепљена, типа " Ledi anatomik " или одговарајуће, вел. 35-47	пар	28			
27.	Кломпе мушке /боја тегет или беле, кожно перфорирано горњиште за бољу паропропусност, полиуретански ђон, анатомског облика, табаница је од природне коже, типа " Ledi anatomik " или одговарајуће, вел. 42-47	пар	1			
28.	Комбинезон гумирани , са капуљачом и еластичним манжетнама на рукавима и ногавицама, отпоран на растворе киселина и база, погодан за послове везане за канализацију, стандард EN 465, типа "JSP" или одговарајући, вел. L-XXXL	ком.	12			

Р.бр.	ОПИС ДОБРА	Јед. мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	УКУПНО	Произвођач и земља порекла
29.	Хемијски отпорни комбинезон / беле боје, од вишеслојног материјала дизајниран да пружи заштиту од органских и неорганских хемикалија и биолошких агенса, издржљив, лаган и комфоран, има двоструки зип са унапређеном технологијом затварања који спречава продор течности без потребе за додатним лепљењем. Стандард у складу са EN 1149-5, типа "Tyvek classic xpert" или одговарајући	ком.	4			
30.	Заштитно одело за рад са озоном (блуза и панталоне), беле боје , 100% памук, 360 g/m ² , пружа заштиту од топлоте и пламена као и електростатичког електрицитета, типа "COEN" или одговарајуће, вел. 48-62	ком.	2			
31.	Кишна кабаница са капуљачом , боје тегет, од 100% полиестера са слојем ПВЦ-а, шавови су шивени и варени, капуљача се пакује у крагну, типа "Нептун" или одговарајућа, вел. М-XXXL	ком.	29			
32.	Кишно одело/ боја зелена или плава , дводелно водоотпорно ПВЦ одело, састављено од блузе са капуљачом која се пакује у крагну и од панталона, од полиестера 100% са обостраним слојем ПВЦ-а, шавови су шивени и варени, типа "Carina" или одговарајуће, вел. М-XXXL	ком.	57			
33.	Флуоресцентни прслук / високе видљивости у складу са EN ISO 20471, са рефлективним тракама, од 100% полиестера, копча се чичак траком, универзалне величине, у две боје, типа "Linx" или одговарајући.	ком.	62			
34.	Рибарске чизме гумене , дубоке од гуме са текстилном поставом, зелене боје, са спољашње стране при врху имају каиш са металном копчом, противклизни ђон има апсорбер енергије у области пете, стандард EN ISO 20347, вел. 39-47	пар	17			
35.	Рибарски комбинезон гумени , зелене боје, од гуме са текстилном поставом, трегери су подесиви помоћу металних копчи, има практичан џеп са предње стране, противклизни ђон, има апсорбер енергије у пределу пете, стандард EN ISO 20347, вел. 39-47	ком.	5			
36.	Заштитне радне чизме / црне, класична гумена чизма, дужине до испод колена, израђена од гуме са поставом од 100 % памука, ђон је противклизни, отпоран на уље и угљо-водонике, типа "Тигар" или одговарајуће.	пар	60			
37.	Заштитне рукавице / памучне рукавице мочене у природни летекс, имају противклизну храпаву површину на длану и прстима, повећану апсорпцију зноја и еластичну мажетну, EN 3882111, типа "COOT" или одговарајуће	пар	260			
38.	Заштитне ПВЦ рукавице / дужине 35cm, хемијски отпорне од ПВЦ материјала на памучној подлози црвене боје, добре механичке отпорности, у складу са стандардима EN 388 4121, EN 374 AJKL, типа "Fuligula" или одговарајуће	пар	30			
39.	Заштитне ПВЦ рукавице / дужине 27cm, целомочене од ПВЦ материјала на памучној подлози црвене боје, уљно-нафтно отпорне, дебљине 1mm, у складу са стандардом EN 388 4121, типа "REDSTART" или одговарајуће	пар	90			
40.	Заштитне рукавице за заваривање /првокласна говеђа кожа, comfoflex постава на руци, електростатички тестиране, памучна постава на манжетни, широки модел, дужине 35cm, сертификат за заваривање тип A/B, у складу са стандардима EN 388 4133, EN 407413x3x и EN 12477, типа "Weldas 10-2087" или одговарајуће, вел. L, XL	пар	4			

Р.бр.	ОПИС ДОБРА	Јед. мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	УКУПНО	Произвођач и земља порекла
41.	Рукавице за једнократну употребу, нестерилисане пудерисане рукавице од латекса, паковање од 100 комада	пак.	10			
42.	Флокиране латекс рукавице на памучној подлози, имају противклизну рељефну шару на прстима и на длану, добро упијају зној и ефективно штите руке од раствора детерџента и кућних хемикалија, типа “Starling” или одговарајуће, вел. S-XL	пар	50			
43.	Електроизолационе рукавице од природног латекса, високог нивоа заштите од електричне енергије, радни напон 500V, макс. напон 2500V - класа 00	пар	2			
44.	Заштитне наочаре од поликарбонатског стакла са вентилима (IV-индиректна вентилација), оптичка класа сочива 1, пружају заштиту од удара честица средње брзине до 120m/s, од прашине и прскања течности, имају мекани ПВЦ рам и еластичну траку за подешавање обима, EN 166 1.B.3.4	ком.	5			
45.	Заштитне наочаре за варење , модерног дизајна, жуте боје, веома лагане, антимаглин поликарбонатска сочива отпорна на огреботине, са ПВЦ уметком за нос, подесиве ручице у свим правцима, оптичка класа сочива 1, пружају заштиту од удара честица мале брзине до 45m/s, штите од UVA, UVB, UVC зрачења, еластична подесива трака, EN 1661.F.T.K. EN 170	ком.	6			
46.	Филтер заштитне полумаске тип P3 за миди маск, у складу са стандардом EN 14387, са датумом производње не старијим од 6 месеци.	ком.	10			
47.	Филтер за заштитне маске “Панорама” тип АВЕК2Р3 или АВ2Р3 или одговарајући, са датумом производње не старијим од 6 месеци.	ком.	10			
48.	Полумаска од термопластичне гуме са издувним вентилом, поседује отворе са два измењива филтера који су произведени са стандардом EN 14387. Користи се за заштиту дисајних органа.	ком.	2			
49.	Полумаска од силиконске медицинске антиалергијске гуме са два измењива филтера	ком.	2			
50.	Изолатиони апарат за дисање са маском и боцом-комплет. Апарат је отвореног круга за дисање, а састоји се од задње плоче, појаса за ношење боце и пнеуматског система који се састоји од конектора за цилиндер, редуцира, мерача притиска, пиштаљке и вентила. Челична боца од 6 литара, 300 бара. SCOTT SAFETY PROPAK SCBA/DRÄGER PSS7000 или одговарајући и маска VISION 3 (комплет)	ком.	1			
51.	Витло - чекрк за евакуацију терета , контролисана брзина спуштања, аутоматска кочница, челична сајла дужине 20m, радна тежина до 140kg, ручна сила неопходна за коришћење чекрка 14 kg. Може се користити у комбинацији са триподом, типа RUP-502 или одговар.	ком.	1			
52.	Трипод / постоље за евакуацију лица или предмета, тежине 17,3kg, макс. радне носивости 500kg, има једну средишњу тачку качења, стопе се могу окренути у две позиције, висина алуминијумског се може подешавати у 7 нивоа, користи се у комбинацији са чекрком.	ком.	1			
53.	Клупа са опасачем за рад на висини и за евакуацију, типа BA200	ком.	1			

Р.бр.	ОПИС ДОБРА	Јед. мере	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	УКУПНО	Произвођач и земља порекла
54.	Опасач за висинске радове Р-05/ Опасач за рад на висини са подршком за леђа и упртацима, 2 тачке качења на леђима и предњој страни, поседује појас за радно позиционирање са две бочне копче, додатак за спречавање пада унапред и каишеве за везивање ногу, направљен је од полиамидних трака које су повезане металним копчама.	ком.	1			
55.	Пуњење за зидну апотеку - према правилнику "Сл.гласник РС" 109/2016	ком.	3			
56.	Заштитно уже сигурносно, које се користи за висинске радове са гуменим ојачањима на крајевима, носивости до 180 kg, дужине 30m и дебљине 12 mm. Стандард EN 354	ком.	1			
57.	Маска за цело лице од силиконске, безмирисне, антиалергијске гуме, перфектно пријања уз лице. Поликарбонатско стакло широког видног поља отпорно на гребање, а користи филтере: АВЕК 1Р3., која је безбедна у раду од веома ситне, токсичне прашине, органске, неорганске, сумпор-диоксид, др.киселине и гасове, амонијак и амонијачна испарења, стандарда EN 136, типа „PANORAMA М3“ или одговарајућа.	ком.	5			
58.	Заштитна маска за варење , наглавна маска са екраном на преклоп, знојницом и точићем за подешавање обима, дубљи чеони и вратни део ради веће заштите, димензије стакла 108x51mm, тип "В303" или одговарајућа	ком.	1			
59.	Заштитна кецеља – месарска , радна водоотпорна од полиестера са слојем ПВЦ-а, димензије 90x120cm, типа "Bianca" или одговарајућа	ком.	2			
60.	Заштитна кецеља - варилачка , од говеђег шпалта, димензије 100x80cm, подешавање дужине каиша око врата помоћу металне шнале, има каиш око струка.	ком.	1			
61.	Заштитни шлем са визиром за електричаре	ком.	2			
62.	Заштитни шлем за главу, боја плава , без вентилације, произведен од HDPE са UV-стабилизатором, отпоран на удар, има полиетиленски уложак подесиви за обим главе од 53-62cm, као и могућност подешавања висине у 3 нивоа, тежине 350gr. Типа GP3300 или одговарајући	ком.	50			
63.	Заштитни антифон за уши , предвиђен за рад у окружењима са повишеном буком, има велике пенасте ABS наушнице и подесиву траку преко главе за ношење са заштитним шлемом.	ком.	4			
64.	 Штампа Натпис димензије 15x4 cm на опреми из спецификације (таман на светлој подлози и светао на тамној подлози).	ком.	100			
	УКУПНО (без ПДВ-а)					
	ПДВ					
	УКУПНО (са ПДВ-ом)					

У _____

Потпис овлашћеног лица

Дана: _____
